

# Nivåtest

---

## Spanska

Returadress:

---

AAC Global Oy  
PB 206  
FI-00201 Helsingfors  
tel. +358 9 4766 7800

---

AAC Global Oy  
Puistokatu 21  
FI-40200 Jyväskylä  
tel. +358 14 412 1400

---

AAC Global Oy  
Prikaatintie 9  
FI-45100 Kouvola  
tel. +358 40 826 0360

---

AAC Global Oy  
Puijonkatu 24 A  
FI-70100 Kuopio  
tel. +358 17 363 2840

---

AAC Global Oy  
Teknologiantie 3 A  
FI-90570 Uleåborg  
tel. +358 8 551 5810

---

AAC Global Oy  
Eteläpuisto 2 C  
FI-33200 Tammerfors  
tel. +358 3 558 0500

---

AAC Global Oy  
Väverigatan 1  
FI-20100 Åbo  
tel. +358 2 417 1400

---

AAC Global Oy  
Elbacken 4 B  
FI-65320 Vasa  
tel. +358 6 328 0300

---

AAC Global AB  
PB 4619  
SE-116 91 Stockholm  
tel. +46 8 462 6490

# Anvisningar för nivåtest

Du har **1,5 timme** på dig att fylla i testet.

Börja med att fylla i personuppgifterna och behovsanalysen.

Det egentliga testet börjar på sidan 4.

Fyll i testet så långt du hinner, men kom ihåg att du bör gå framåt i testet konsekvent.

**Besvara alltså varje uppgift enligt anvisningarna.**

Använd inte ordbok eller andra hjälpmedel, eftersom avsikten är att utreda dina faktiska språkkunskaper och finna en lämplig startnivå.

Behöver du närmare anvisningar om hur testet ska fyllas i, kan du ringa till AAC.  
Vi hjälper dig gärna.

Skicka ditt test till det AAC:s kontor där du sköter dina ärenden. Vi bedömer dina språkkunskaper enligt AAC:s 6-gradiga nivåskala och meddelar resultatet inom två veckor.

# AAC Behovsanalys

På basis av dina svar kommer vi att utarbeta en personlig utbildningsrekommendation för dig.

## Uppgifter om person och företag

Förnamn: \_\_\_\_\_ Efternamn: \_\_\_\_\_

Arbetsuppgifter: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Mobiltelefon: \_\_\_\_\_

Företag: \_\_\_\_\_

Avdelning/kostnadsställe: \_\_\_\_\_

Postadress: \_\_\_\_\_

Faktureringsadress: \_\_\_\_\_

Besöksadress: \_\_\_\_\_

## Utbildningsbehov

**Om du är intresserad av språkutbildning, ange språk:**

- engelska    svenska    finska    tyska    franska  
 spanska    ryska    annat: \_\_\_\_\_

**Hur ofta använder du målspråket?**

(5 = dagligen, 4 = varje vecka, 3 = varje månad, 2 = sporadiskt, 1 = aldrig)

|        | 5                        | 4                        | 3                        | 2                        | 1                        |
|--------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Skriva | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Tala   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Läsa   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Lyssna | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**Beskriv kort dina arbetsuppgifter:**

---

---

**Beskriv kort vilka språkliga och kommunikativa utmaningar som du ställs inför i ditt arbete nu eller i framtiden:**

---

---

**På vilket av AAC:s lokalkontor vill du vara kund:**

- Helsingfors    Jyväskylä    Kouvola    Kuopio    Uleåborg  
 Tammerfors    Åbo    Vasa    Stockholm    St. Petersburg

**Vilken utbildningsform är du intresserad av?**

- Enskild undervisning    Självstudier (t.ex. Internetmaterial, cd-rom)  
 Utbildning i smågrupper    Utlandsstudier  
 Seminarieutbildning    Annan utbildningsform: \_\_\_\_\_

## Kommunikationssituationer och kommunikationsfärdigheter i arbetslivet

**För vilka av följande kommunikationssituationer behöver du förbättra dina kunskaper?  
Vilka kommunikationsfärdigheter behöver du utveckla?**

(5 = mycket stort behov – 1 = inget behov)

|   | 5                        | 4                        | 3                        | 2                        | 1                        |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Småprat och konversation                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Kundservice   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Resor   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Telefonsamtal   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Gäster från utlandet  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Möten   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Förhandlingsspråk   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Förhandlingsteknik  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Kommunikativa färdigheter                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Presentationsspråk  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Presentationsteknik   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Skriftlig kommunikation                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Tidshantering   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Inläring och inlärningsätt                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anpassning vid utlandsuppdrag                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Att verka i en mångkulturell miljö,<br>ange kultur: _____   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Interaktion   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Kulturkunskap, etikett, seder och bruk,<br>ange land: _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Annan situation eller färdighet, vad: \_\_\_\_\_

## Affärsspråk och fackspråk

**Nedan finns en förteckning över olika typer av affärsspråk och fackspråk. Ange inom vilket område du behöver förbättra dina kunskaper.**

(5 = mycket stort behov – 1 = inget behov)

|   | 5                        | 4                        | 3                        | 2                        | 1                        |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Allmänt affärsspråk                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Allmänekonomiskt språk                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Försäljning och marknadsföring                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiförvaltning                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Personalförvaltning                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Projektförvaltning                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Teknik, ange bransch: _____                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| IT  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bank  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Försäkring  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Annat branschspecifikt fackspråk, ange bransch: _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**Andra kommentarer och önskemål:**

---

---

**Tack för dina svar!**

# Nivådefinitioner

## **A1**

Kommunicerar med enkla meningar i vardagliga situationer som gäller personliga förhållanden. Förstår tydligt tal och korta texter. Kommunikationen grundar sig på igenkännande av ord och fraser. Kan skriva korta meddelanden.

## **A2**

Kan kommunicera i vardagliga språksituationer. Använder enkla meningsstrukturer och fraser. Förstår det centrala innehållet i korta skriftliga och muntliga meddelanden. Kommunicerar nöjaktigt i sociala situationer och kan skriva korta meddelanden.

## **B1**

Kan kommunicera i vardagliga och arbetsrelaterade språksituationer. Förstår tydliga vardagliga och arbetsrelaterade texter. Kan delta i vardagliga diskussioner som har att göra med arbete och fritid och kan ge skäl och förklaringar till sina åsikter. Producerar klar text.

## **B2**

Kan kommunicera flytande i nästan alla situationer som har med arbetet och fritiden att göra. Förstår det mesta av diskussioner och text som ansluter till arbete, fritid och aktuella ämnen. Kan delta i krävande diskussioner utan problem. Kan producera klar och detaljerad text om ett antal varierande ämnen.

## **C1**

Kommunicerar effektivt och flexibelt i krävande situationer som ansluter till arbete och fritid. Använder idiomatiska uttryck och olika språkliga strukturer flytande. Förstår utan problem långa facktexter och texter om allmänna ämnen. Kan kommunicera flytande med infödda språkanvändare. Den skriftliga och muntliga produktionen är klar och flytande.

## **C2**

Kommunicerar flytande och effektivt. Förstår nästan allt som han/hon hör och deltar spontant i diskussioner. Förstår utan problem texter från olika ämnesområden och i olika stilart. Den egna språkproduktionen är klar och flytande.

**A. Fyll i uppgifterna som efterfrågas i blanketten om dig själv, din familj, ditt arbete och dina hobbyer.** Svara på spanska när det behövs, men lägg märke till att dina svar inte nödvändigtvis behöver vara sanna.

|                       |               |                                |
|-----------------------|---------------|--------------------------------|
| Nombre                |               | Apellidos                      |
| Edad                  | Casado: si/no | Nombre del esposo/de la esposa |
| Hijos nombre          |               | edad                           |
| Dirección (domicilio) |               | Teléfono                       |
| Dirección             |               | Teléfono                       |
| Aficiones             |               |                                |

**B. Berätta kort om dig själv, din familj och dina hobbyer med hjälp av uppgifterna i blanketten.** (Använd hela spanskspråkiga meningar i stil med: mitt namn är..., jag bor..., jag har bott här i X år... o s v.)

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

**C. Nu är du den som intervjuar. Hur skulle du på spanska fråga för att få följande information av den du intervjuar?** Använd hela meningar i stil med: Vad är ditt namn? Hur gammal är du? Var bor du?

1. Namn?

---

2. Ålder?

---

3. Var bor du?

---

4. Hur länge har du bott där?

---

5. Telefonnummer?

---

6. Har du bil?

---

7. Kom du hit med bil?

---

8. Var arbetar du?

---

9. Skulle du vilja arbeta utomlands?

---

10. Vilka språk kan du tala?

---

11. Vad gjorde du under veckoslutet?

---

12. Vad ska du göra nästa veckoslut?

---

# Läs det här

innan du går vidare i testet!

Bekanta dig med de skriftliga nivådefinitionerna, om du inte redan har gjort det (se bilaga s. 3).  
Bedöm dina egna språkkunskaper på basis av definitionerna.

## **Din egen bedömning av din språknivå avgör på vilken sida du skall gå vidare i testet!**

Om du bedömer att du befinner dig på nivå

**A1** går du vidare i testet på sidan **7, uppgift 1**;

**A2–B1** går du vidare i testet på sidan **11, uppgift 7**;

**B2–C2** går du vidare i testet på sidan **14, uppgift 11**.

Försök hellre röra dig vid den övre gränsen för ditt kunnande än välja en alltför enkel startnivå.

Kom ihåg att besvara varje fråga som följer efter den uppgift du fortsätter med. Besvara så många frågor du hinner.

1. Skriv med hjälp av bilden fem hela spanskspråkiga meningar.



1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

**2. Berätta om Antonios vardagsrutiner med hjälp av tipsen. Bilda hela meningar och skriv klockslagen med bokstäver.**

T ex. (Antonio / gå / jobb / 6.00)  
Antonio går till jobbet klockan tio.

1. ( Antonio / levantarse / 7.30 )

\_\_\_\_\_

2. ( tomar / café / y / leer / periódico / bar )

\_\_\_\_\_

3. ( ir / trabajo / autobús )

\_\_\_\_\_

4. ( llegar / oficina / 8.15 )

\_\_\_\_\_

5. ( hacer / llamadas / y / hablar / clientes )

\_\_\_\_\_

6. ( tarde / volver / casa / y / ver / televisión )

\_\_\_\_\_

7. ( no / salir / nunca / noche )

\_\_\_\_\_

**3. Fyll i luckorna med passande pronomen med hjälp av de svenskspråkiga tipsen.**

1. Esa chica se llama María. \_\_\_\_\_ es la hija de mi vecina.  
*Hon*

2. ¿Vienes con \_\_\_\_\_ ?  
*(med) oss*

3. María y Lola ¡ \_\_\_\_\_ estáis guapísimas!  
*ni*

4. \_\_\_\_\_ padres viven en Madrid.  
*Våra*

5. Tenéis que ir sin \_\_\_\_\_ .  
*mig*

6. Señor Santos, \_\_\_\_\_ es muy amable.  
*Ni*

7. \_\_\_\_\_ hermanas llegan pronto.  
*Dina*

8. Don Manuel ¿dónde están \_\_\_\_\_ alumnos?  
*Era*

**4. Skriv kort med hela meningar om dina vardagsrutiner.**

T ex. *Jag vaknar varje morgon klockan 8. Jag går och duschar och äter frukost med min fru. O s v*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**5. Välj det verb som passar: SER, ESTAR, HABER eller TENER.**

1. La puerta \_\_\_\_\_ cerrada.
2. En la playa \_\_\_\_\_ mucha gente.
3. Mi jefe \_\_\_\_\_ muy simpático.
4. (Yo) no \_\_\_\_\_ contento con mi trabajo.
5. Los niños \_\_\_\_\_ hambre.
6. ¿\_\_\_\_\_ un teléfono público por aquí?
7. La secretaria \_\_\_\_\_ hablando por teléfono.
8. ¿Dónde \_\_\_\_\_ los servicios?
9. Esta película \_\_\_\_\_ aburrida.
10. ¡Esta paella \_\_\_\_\_ riquísima!







9. Berätta vad du gjorde på din senaste semester. Skriv ungefär tio meningar.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

10. Ge instruktioner

A) Du ska åka på landet och din tonåring stannar hemma ensam hela veckoslutet. Skriv fyra meningar till honom i jakande och nekande uppmaningsform.

T ex. *Vattna blommorna på söndag.*  
*Ät inte på soffan i vardagsrummet.*

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

B) Du ska åka på tjänsteresa ett par dagar. Skriv fyra jakande och nekande meningar i uppmaningsform till din sekreterare. Du niar din sekreterare.

T ex. *Ring till herr Santos.*  
*Glöm inte att gå på banken.*

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_



### 13. Fortsätt meningarna med hela bisatser.

T ex. *Jag är ledsen, att vi inte kunde komma tidigare.*

1. Parece que \_\_\_\_\_
2. Siento mucho que \_\_\_\_\_
3. Es natural que \_\_\_\_\_
4. No conozco a nadie que \_\_\_\_\_
5. Me compraría un ordenador si \_\_\_\_\_
6. Me di cuenta de que \_\_\_\_\_
7. Te presto dinero con tal de que \_\_\_\_\_
8. Fui al médico para que \_\_\_\_\_
9. No dudo que \_\_\_\_\_
10. Mi jefe me mandó que \_\_\_\_\_
11. Te ayudaré en cuanto \_\_\_\_\_

### 14. Fyll i texten med passande verbformer.

Por fin (*llegar, nosotros*) \_\_\_\_\_ a Madrid. Mientras los visitantes (*recibir*) \_\_\_\_\_ bienvenida y alojamiento, yo (*querer*) \_\_\_\_\_ ver de nuevo mi casa que (*dejar*) \_\_\_\_\_ intacta hacía cerca de un año. Mis libros y mis cosas, todo (*quedar*) \_\_\_\_\_ en ella. (*ser*) \_\_\_\_\_ un departamento en el edificio llamado "Casa de las Flores", a la entrada de la ciudad universitaria. Hasta sus límites (*llegar*) \_\_\_\_\_ las fuerzas avanzadas de Franco. Tanto que el bloqueo de departamentos (*cambiar*) \_\_\_\_\_ varias veces de mano. Miguel Hernández, vestido de miliciano y con su fusil (*conseguir*) \_\_\_\_\_ una vagoneta destinada a acarrear mis libros y los enseres de mi casa que más me (*interesar*) \_\_\_\_\_.

(subir, nosotros) \_\_\_\_\_ al quinto piso y (abrir) \_\_\_\_\_ con cierta emoción la puerta del departamento. La metralla (derribar) \_\_\_\_\_ ventanas y trozos de pared. Los libros (derrumbarse) \_\_\_\_\_ de las estanterías.

(ser) \_\_\_\_\_ imposible orientarse entre los escombros. De todas maneras (buscar, yo) \_\_\_\_\_ algunas cosas atropelladamente. Lo curioso (ser) \_\_\_\_\_ que las prendas más superfluas e inaprovechables (desaparecer) \_\_\_\_\_; se las (llevar) \_\_\_\_\_ los soldados invasores o defensores. Mientras las ollas, la máquina de coser, los platos (mostrarse) \_\_\_\_\_ regados en desorden, pero (sobrevivir) \_\_\_\_\_, de mi frac consular, de mis máscaras de Polinesia, de mis cuchillos orientales no (quedar) \_\_\_\_\_ ni rastro.

– La guerra (ser) \_\_\_\_\_ tan caprichosa como los sueños, Miguel.

Miguel (encontrar) \_\_\_\_\_ por ahí, entre los papeles caídos, algunos originales de mis trabajos. Aquel desorden (ser) \_\_\_\_\_ una puerta final que (cerrarse) \_\_\_\_\_ en mi vida. Le (decir) \_\_\_\_\_ a Miguel:

– No (querer) \_\_\_\_\_ llevarme nada.

P. Neruda, **Confieso que he vivido**

**15. Välj ett av följande ämnen och skriv cirka 150 ord om det.**

1. a) Ya somos europeos  
b) ¿Ya somos europeos?
2. El mundo en el año 2050
3. El papel de la mujer/ del hombre en la sociedad finlandesa
4. La economía finlandesa – perspectivas del futuro

---



---



---



---

